

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №37  
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
Санкт-Петербург, ул.Туркуд.16 литер А

**ПРИНЯТО**

решением  
Педагогического совета  
ГБОУ школа-интернат № 37  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга  
(протокол №1 от 31.08.2020)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 42/17-ОД от 31.08.2020  
директора ГБОУ  
школы-интерната № 37  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга  
О.А. Орлова

Директор:



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ**

**Санкт – Петербург  
2020**

## **1 Общие положения**

- 1.1. Положение о методической работе в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.19,п.7 ст.48), Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга ,на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы- интерната в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.
- 1.2. Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы, способы получения информации о современных педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

## **2. Цели и задачи методической работы**

2.1.Целью методической работы является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2 Задачи методической работы:

- Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
- Организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
- Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.
- Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
- Оказание методической помощи учителям.
- Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.
- Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
- Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности, обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

## **3. Организация методической работы**

3.1. Структура методической работы составляет методические объединения учителей и воспитателей.

3.2. Методические объединения учителей и воспитателей:

3.2.1. Методическое объединение педагогов создается из числа учителей, воспитателей школы, работающих по одной и той же специальности или по одному циклу предметов, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих

взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединяющих творческие инициативы.

3.2.2. Методическое объединение призвано решать следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение преемственности педагогической деятельности в отношении содержания образования, применяемых педагогических технологий, внеклассной и внеурочной деятельности;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- отбор содержания и составление рабочих программ,
- апробирование современных педагогических технологий индивидуально ориентированной направленности;
- утверждение индивидуальных планов для процедуры итогового контроля в выпускных классах;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- разработка тематических диагностических контрольных работ и срезов;
- организация взаимопосещений уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков, занятий по определённой теме с целью ознакомления с методическими наработками по предмету;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- проведение отчётов о профессиональном самообразовании учителей;
- организация и проведение предметных недель, организация и проведение конкурсов.
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися.

3.2.3. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, исходя из Плана работы ГБОУ школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт - Петербурга. При планировании учитываются индивидуальные планы профессионального образования учителей. План работы рассматривается на заседании методического объединения и утверждается директором образовательного учреждения.

3.2.4. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения, практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий. В конце учебного года анализируется работа методических объединений учителей.

3.2.5. Методическое объединение учителей имеет право вносить предложения руководству по распределению учебной нагрузки при тарификации, проведении занятий внеурочной деятельности. Методическое объединение учителей, воспитателей имеет право вносить предложения в содержание методической деятельности образовательного учреждения.

3.2.6. Обязанности членов методического объединения:

- каждый учитель, воспитатель должен иметь собственную программу профессионального образования и самодиагностики;
- каждый учитель, воспитатель обязан участвовать в заседаниях методических объединений, практических семинарах;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самодиагностики педагогической деятельности

### 3.3. Участники методической работы

Основными участниками методической работы являются:

Учителя, педагоги-психологи, учителя-логопеды, воспитатели и другие педагогические работники; классные руководители; руководители методических объединений, директор, заместители директора по УВР и др.

## 4. Компетенция и обязанности участников методической работы

4.1. Учителя и классные руководители, педагоги-психологи, учителя логопеды, воспитатели и другие педагогические работники:

- участвуют в работе методических объединений;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на методических объединениях и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, района, города;
- работают над темами самообразования.

обязанности:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия методических объединений;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения, и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний

4.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность методических объединений;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность методических объединений, готовят проекты решений для Педагогических советов;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

обязанности:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений;
- анализировать деятельность методической работы методических объединений;

- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

#### 4.3. Директор, заместители директора по УВР:

- разрабатывают вместе с участниками методических объединений задания и методические материалы;
- определяют порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- проводит аналитические исследования деятельности методических объединений;
- стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

#### обязанности:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений;
- обеспечивать их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений

#### 4.4. Наставники:

- проводят консультации с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, района, города.

## 5. Документация

#### 5.1. Методическая работа оформляется документально в форме:

- протоколов методических объединений;
- планов работы методических объединений;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, информации о методических семинарах.

#### 5.2. Планы работы, материалы протоколов заседаний методических объединений, отчёты о проделанной работе хранятся в течение 2-х лет.