

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №37
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Санкт-Петербург, ул.Туркуд.16 литер А

ПРИНЯТО

решением
Педагогического совета
ГБОУ школа-интернат № 37
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
(протокол №1 от 31.08.2020)

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей
(протокол № 1 от 27.08.2020)

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета обучающихся
(протокол № 1 от 27.08.2020)

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 42/21-ОД от 31.08.2020
директора ГБОУ
школы-интерната № 37
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
О.А. Орлова



**П О Л О Ж Е Н И Е О Б О Р Г А Н И З А Ц И И
В Н Е У Р О Ч Н О Й Д Е Я Т Е Л Ь Н О С Т И**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности (далее: Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее: общеобразовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.3. Образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и др.) с образовательной программой образовательной организации, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных образовательной организацией требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

2. Организация внеурочной деятельности

2.1. Учебный план образовательной организации и план внеурочной деятельности образовательной организации являются организационными механизмами реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования (далее – образовательная программа).

2.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

2.3. Образовательная организация в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации. Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом образовательной организации.

2.4. План внеурочной деятельности образовательной организации разрабатывается по направлениям развития личности. План внеурочной деятельности должен обеспечивать реализацию в образовательной организации всех направлений развития личности и

предоставлять, возможность выборов занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объеме до 10 часов в неделю.

2.5. План внеурочной деятельности должен включать занятия в формах, отличных от классно-урочных. План внеурочной деятельности не должен включать занятия в рамках дополнительного образования.

2.6. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы.

2.7. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 1,5 часа. При планировании внеурочной деятельности образовательная организация должна учитывать необходимость организационного отдыха обучающихся после окончания уроков.

2.8. Модель и режим образовательной деятельности:

урочная деятельность (от 4 до 6 уроков в зависимости от расписания уроков на определенной параллели)



перерыв (при организации работы групп продленного дня – не менее 1,5 часов)



внеурочная деятельность (от 1 до 3 занятий в зависимости от общего количества часов внеурочной деятельности и необходимости разгрузки последующих учебных дней)

2.9. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами при работе групп продленного дня перерыв после окончания учебных занятий составляет не менее 1,5 часов, включая прогулку не менее 1 часа и питание обучающихся.

2.10. После окончания занятий внеурочной деятельности может быть продолжена организация работы групп продленного дня. Комплектовать группы продленного дня рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов.

2.11. Образовательная организация должна обеспечивать оптимизацию режима работы групп продленного дня и отделения дополнительного образования детей в целях недопущения двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг.

2.12. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. При этом расписание занятий внеурочной деятельности должно формироваться отдельно от расписания уроков образовательной организации.

- 2.13. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.
- 2.14. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курсов внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учета. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.
- 2.15. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности образовательная организация обеспечивает прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС общего образования всеми педагогическими работниками, ведущими занятия внеурочной деятельности.
- 2.16. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.
- 2.17. Учет занятости обучающихся во внеурочное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования детей образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах и др., осуществляется классными руководителями.
- 2.18. Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования детей образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.
- 2.19. Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, и др. организациях осуществляется на основании справок указанных организаций, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся, которые прилагаются к карточке учета внеурочной деятельности обучающегося.
- 2.20. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.
- 2.21. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по УВР образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

3. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

- 3.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.
- 3.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты

рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность. 3.3. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

3.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.